

PATVIRTINTA
Molėtų kultūros centro direktoriaus
2025 m. lapkričio 18 d. įsakymo Nr. V-23

**MOLĖTŲ KULTŪROS CENTRO 2023-2025 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ
PLANO 2025 M. ATASKAITA**

Eil. Nr.	Problemos	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato kriterijai	Rezultatas
1.	Tikslas - įgyvendinti veiksmingą antikorupcinių priemonių sistemą Centre.					
1.1.	Uždavinys - užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikį korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą ir nustatyti konkrečius terminus.					
1.1.1.	Rengti, peržiūrėti ir atnaujinti korupcijos prevencijos programą.	Peržiūrėti ir atnaujinti, esant reikalui parengti naują Centro korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą.	Atsakingas už korupcijos prevenciją darbuotojas	Nuolat	Parengta korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas.	2023-2025 m. korupcijos prevencijos programa peržiūrėta, atnaujinti poreikio nebuvo.
1.1.2.	Centro veiklą reglamentuojantys teisės aktai, kita aktuali informacija viešai prieinama visuomenei.	Centro interneto svetainėje skelbti Centro veiklą reglamentuojančius teisės aktus, kitą aktualią ir reikšmingą informaciją.	Sekretorius	Nuolat	Centro interneto svetainėje paskelbti veiklą reglamentuojantys teisės aktai.	Paskelbti Molėtų kultūros centro teisės aktai atnaujinami ir peržiūrimi.
1.2.	Uždavinys - dalyvauti Molėtų rajono savivaldybės ir pagal poreikį kitų organizacijų vykdomose korupcijos prevencijos priemonėse.					
1.2.1.	Centro darbuotojų žinių trūkumas korupcijos prevencijos tema.	Dalyvauti organizuojamuose darbuotojų mokymuose korupcijos prevencijos tema.	Direktorius	2023-2025 m.	Mokymuose dalyvavusių Centro darbuotojų skaičius, išklauso kurso apimtis.	2025 m. darbuotojams organizuotas susitikimas-diskusija „Korupcijos prevencija. Kaip atpažinti ir išvengti korupcijos darbo aplinkoje“, taip pat darbuotojai mokėsi savarankiškai Lietuvos Respublikos Specialiųjų tyrimų tarnybos parengtų vaizdo paskaitų ciklo.

2.	Tikslas - plėtoti antikorupcinę kultūrą, didinti visuomenės pasitikėjimą Centru.					
2.1.	Uždavinys - skatinti darbuotojus laikytis profesinės etikos.					
2.1.1.	Viešųjų ir privačių interesų neatskyrimas yra viena iš korupcijos prielaidų galinti pasireikšti Centre.	Kontroliuoti, ar asmenys laiku ir tinkamai pateikia privačių interesų deklaracijas ir, pagal poreikį, juos konsultuoti.	Atsakingas už korupcijos prevenciją darbuotojas	Nuolat	Nustatytų pažeidimų ir suteiktų konsultacijų skaičius.	Pažeidimų nenustatyta. Darbuotojams, kurie privalo deklaruoti viešus ir privačius interesus, priminta apie deklaravimo poreikį.
2.2.	Uždavinys - formuoti antikorupcinės elgsenos modelį.					
2.2.1.	Visuomenė ir Centro darbuotojai nepakankamai susipažinę su teikiamų viešųjų paslaugų tvarka ir terminais.	Centro internetinėje svetainėje nuolat pateikti ir atnaujinti viešųjų paslaugų teikimo tvarką, reikiamus dokumentus, ir kt.	Sekretorius	Nuolat	Parengtų (atnaujintų) ir paskelbtų paslaugų teikimo aprašų, atmintinių skaičius.	Administracinių paslaugų teikimo aprašymas paskelbtas interneto svetainėje.
2.2.2.	Viešųjų pirkimų informacijos neviešinimas yra viena iš korupcijos prielaidų galinti pasireikšti Centre.	Organizuoti ir vykdyti viešuosius pirkimus teisės aktų nustatyta tvarka bei skelbti informaciją apie vykdomus viešuosius pirkimus Centrinėje viešųjų pirkimų svetainėje.	Viešųjų pirkimų specialistas	Nuolat	Skaidriai organizuojamos viešųjų pirkimų procedūros.	Viešųjų pirkimų informacija (žodinės ir rašytinės sutartys) skelbiama Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.
2.3.	Uždavinys - skatinti antikorupcines iniciatyvas, motyvuojant visuomenę neimti, neduoti kyšio, pranešti apie korupciją, elgtis sąžiningai.					
2.3.1.	Gyventojai ne visada drįsta atvirai informuoti apie korupcijos apraiškas.	Periodiškai tikrinti Centre įrengtą Pranešimų, pasiūlymų ir skundų dėžutę į kurią Centro darbuotojai ir lankytojai turi galimybę pareikšti savo nuomonę Centro veiklos tobulinimo ir	Atsakingas už korupcijos prevenciją darbuotojas	Pasibaigus mėnesiui iki kito mėnesio 10 dienos.	Centro darbuotojų ir lankytojų galimybė anonimiškai pranešti apie pastebėtas korupcijos apraiškas. Gautų pranešimų, pasiūlymų, skundų skaičius.	Interneto svetainėje www.moletaikultura.lt skiltyje „Korupcijos prevencija“ pateikta informacija apie anoniminio pranešimo tvarką. Pranešimų, skundų negauta.

		korupcijos prevencijos klausimais				
2.3.2.		Periodiškai analizuoti gautus pranešimus, pasiūlymus, skundus, kitą gautą informaciją apie korupcinio pobūdžio pažeidimus.	Atsakingas už korupcijos prevenciją darbuotojas	Nuo pranešimo, pasiūlymo, skundo išėmimo per	Išnagrinėtų, paskelbtų skundų skaičius.	Pranešimų, skundų negauta.
3.	Tikslas - užtikrinti Centro veiklos viešumą ir reagavimą į gyventojų nuomonę.					
3.1.	Uždavinys – šalinti prielaidas, sudarančias sąlygas Centro darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi					
3.1.1.	Gyventojai nepakankamai susipažinę su Centro korupcijos prevencijos programa.	Viešai skelbti Centro korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą interneto svetainėje www.moletaikultura.lt .	Sekretorius	Nuolat	Užtikrinamas korupcijos prevencijos priemonių viešumas bei sudaryta galimybė plačiau informuoti visuomenę.	Centro korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas paskelbti interneto svetainėje.
3.1.2.	Korupcijos prevencijos programa turi būti periodiškai atnaujinama, papildoma, atsižvelgiant į įvairių atliktų tyrimų, gaunamų skundų ir nustatytas galimo korupcijos pasireiškimo prielaidas.	Periodiškai domėtis gyventojų nuomone korupcijos pasireiškimo klausimais, įvertinti gaunamus skundus ir atlikti vykdomos veiklos bei priimamų teisės aktų analizę, apibendrinti šių tyrimų rezultatus ir numatyti korupcijos prevencijos priemones.	Atsakingas už korupcijos prevenciją darbuotojas	2023-2025 m.	Sudaromos prielaidos objektyviai atsižvelgti į galimos korupcijos apraiškas, rengiant korupcijos prevencijos programos papildymą ar pakeitimus bei koreguojant strateginį plėtros planą.	Korupcijos prevencijos programa peržiūreta.

3.2.	Uždavinys - plėtoti antikorupcinę kultūrą, į antikorupcinę veiką įtraukti visuomenę.					
3.2.1.	Gyventojai gana abejingai vertina korupcijos apraiškas.	Skelbti informaciją antikorupcine tema.	Atsakingas už korupcijos prevenciją darbuotojas	2023-2025 m.	Informacijos antikorupcine tema skaičius.	Paskelbta Lietuvos Respublikos Specialiųjų tyrimų tarnybos parengto paskaitų ciklo nuoroda (Dovanų politika, interesų konfliktai, viešieji pirkimai ir t.t.).

Parengė
Irina Devicijonienė
Sekretorė referentė

